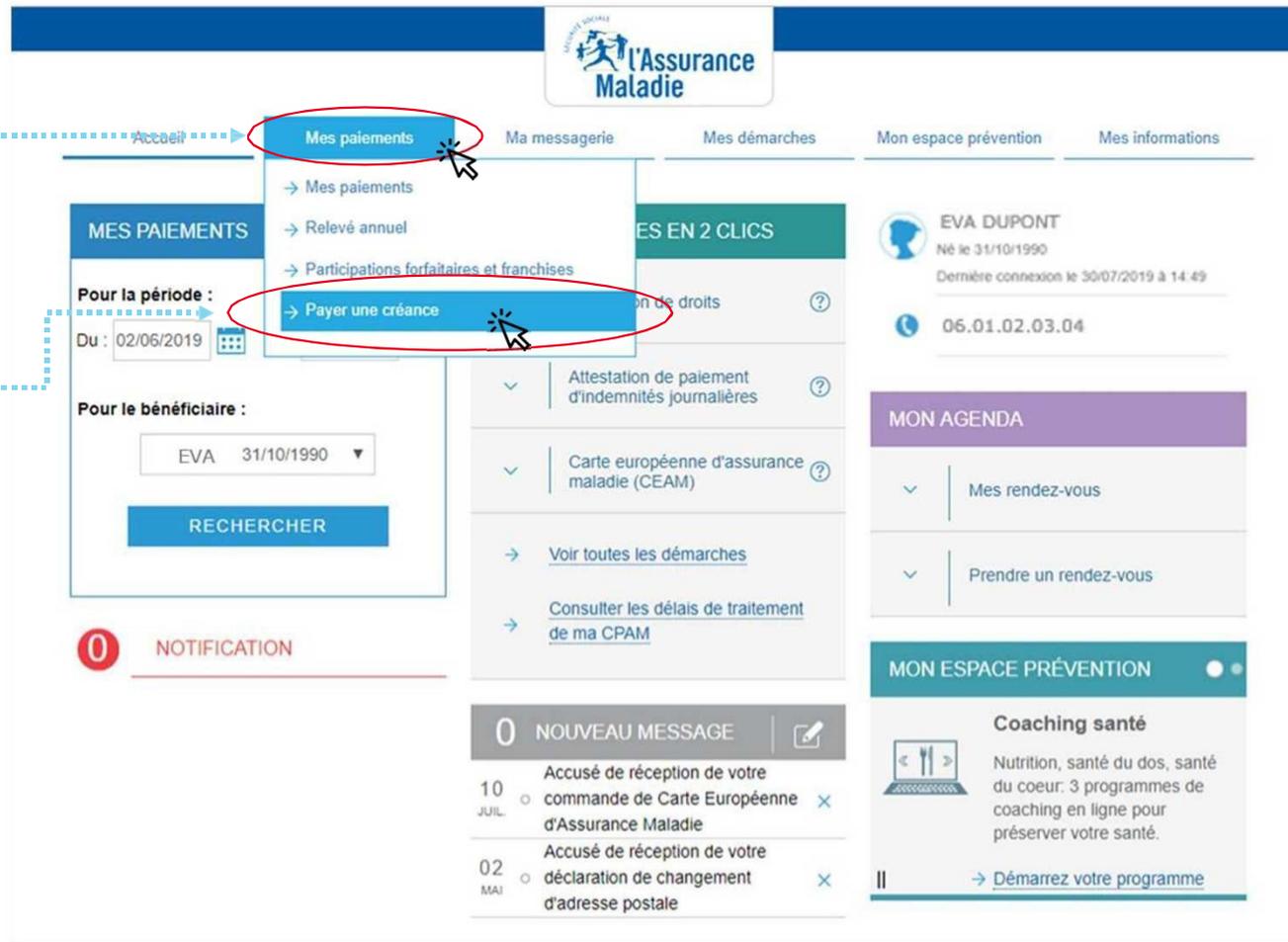


La démarche pas-à-pas : étape préalable

 **ETAPE (0)** : L'assuré se connecte à son compte Ameli → Rubrique **Mes paiements**

1 L'assuré se rend dans l'onglet **Mes paiements**

2 L'assuré se rend sur la rubrique **Payer une créance**



The screenshot displays the Ameli website interface. At the top, the 'Assurance Maladie' logo is visible. The navigation bar includes 'Accueil', 'Mes paiements', 'Ma messagerie', 'Mes démarches', 'Mon espace prévention', and 'Mes informations'. The 'Mes paiements' menu is open, showing options: 'Mes paiements', 'Relevé annuel', 'Participations forfaitaires et franchises', and 'Payer une créance'. The 'Payer une créance' option is highlighted with a red circle and a mouse cursor. Below the menu, the 'MES PAIEMENTS' section is visible, with a search form for 'Pour la période' (Du: 02/06/2019) and 'Pour le bénéficiaire' (EVA 31/10/1990). A 'RECHERCHER' button is present. On the right, the user profile for 'EVA DUPONT' is shown, along with 'MON AGENDA' and 'MON ESPACE PRÉVENTION' sections. A notification bar at the bottom indicates '0 NOTIFICATION' and '0 NOUVEAU MESSAGE'.

La démarche pas-à-pas : étape 1/3

ETAPE (1) : L'assuré saisit la référence de **l'avis de sommes à payer**



The screenshot shows the Assurance Maladie website interface. At the top, there is a navigation bar with the Assurance Maladie logo and several menu items: Accueil, Mes paiements, Ma messagerie, Mes démarches, Mon espace prévention, and Mes informations. Below the navigation bar, the main heading is "PAYER UNE CRÉANCE". Underneath, there is a message: "Vous avez reçu un avis de sommes à payer. ? Saisissez votre référence présente dans votre courrier pour accéder au paiement." Below this message, there is a dropdown menu labeled "Où trouver la référence de votre avis ?". Under the dropdown menu, there is a form field for "Référence de l'avis *" with a "* champ obligatoire" label. The form field is divided into five input boxes, with a blue arrow pointing to the second box from the left. Below the form field, there is a blue button labeled "RECHERCHER".

1

L'assuré recherche la référence de l'avis. Pour le trouver, il peut obtenir une aide en cliquant sur **Où trouver la référence de votre avis ?**

2

L'assuré saisit le **numéro de référence de l'avis** dans les cases dédiées

3

Il clique sur **Rechercher**

La référence de l'avis se trouve en **en-tête** du courrier reçu par l'assuré;

Elle se compose de **16 chiffres** et **1 lettre**.



La démarche pas-à-pas : étape 2/3



ETAPE (2) : L'assuré saisit le **montant qu'il veut payer**

1 L'assuré **coche** la (ou les) ligne(s) correspondant à la créance qu'il veut payer (les autres créances qui n'ont pas encore été réglées s'affichent aussi)

2 Il indique ensuite le **montant** qu'il veut régler

Il peut payer entre 16€ et 50€ par ligne de créance

Créance (Référence : 03fs fsdf sdfs fsdf s)

Caisse gestionnaire : CPAM AIN
Montant initial dû : 87,09 €
Montant restant dû : 0,00 €

Autres références de courrier dont vous êtes redevable

4 références trouvé(es)

<input type="checkbox"/>	Références de courrier	Date d'émission du courrier	Montant initial dû	Montant restant dû
<input type="checkbox"/>	3811701200010075F	12/05/2016	50,00 €	12,50 €
<input type="checkbox"/>	3811702400012980F	12/09/2015	50,00 €	6,60 €
<input type="checkbox"/>	3811708600076602F	20/02/2014	50,00 €	28,90 €
<input type="checkbox"/>	3811708600079999F	20/02/2020	50,00 €	10,36 €

0 références sélectionné(es)

Solde total à payer : 0,00 €

* champ obligatoire

Montant du paiement * : €

ABANDONNER PAYER

3 Il clique ensuite sur **Payer**

La démarche pas-à-pas : étape 3/3



ETAPE (3) : L'assuré est ré-orienté vers le **kiosque bancaire** pour **procéder au paiement**

worldline
e-payment services

CPAM Test 2 (INTEGRATION)
Montant de la transaction : 20,00 €

Détails de la transaction

Référence de la transaction :
PCLCB172540000004

Identifiant du commerçant :
201000005940002

Informations de la carte 

Veillez saisir les informations de votre paiement

Numéro de carte :

Date d'expiration :
Mois : Année :

Cryptogramme visuel :
 

Selon votre établissement bancaire, vous pourrez être redirigé vers la page d'authentification de votre banque avant la validation de votre paiement.

Verified by **VISA** Mastercard SecureCode

La démarche pas-à-pas : Etat du paiement



Un message s'affiche pour indiquer à l'assuré l'état de son paiement - **Cas 1 : le paiement aboutit**

Directement sur la page du kiosque bancaire

worldline
e-payment services

CPAM Test2 (INTEGRATION)
Montant de la transaction : 20,00 €

Détails de la transaction

Date de la transaction :
11 sept. 2017

Numéro de carte :
5017#####00

Référence de la transaction :
PCLCB172540000004

Identifiant du commerçant :
201000005940002

Numéro d'autorisation :
761208

Informations de paiement

Votre paiement a été accepté.
Nous vous conseillons de conserver vos informations de paiement.

Imprimer le reçu du paiement Continuer

Puis sur la page d'accueil du compte

Assurance Maladie Aller au contenu

Accueil Mes paiements Ma messagerie Mes démarches Mon espace prévention Mes informations

Nous vous remercions pour votre paiement, nous le traitons dans les plus brefs délais.

MES DERNIERS PAIEMENTS

Aucun nouveau paiement

MES DÉMARCHES EN 2 CLICS

- Attestation de droits
- Attestation de paiements d'indemnités journalières
- Carte européenne d'assurance maladie (CEAM)

PIERRE BELAGE
Né le 25/02/1983
Dernière connexion le 11/09/2017 à 15:54

Ajouter

MON AGENDA

- Mes rendez-vous

La démarche pas-à-pas : Etat du paiement



Un message s'affiche pour indiquer à l'assuré l'état de son paiement - **Cas 2 : le paiement échoue**

Exemple du message sur la page d'accueil du compte

The screenshot shows a user account interface with a navigation bar at the top containing: Accueil, Mes paiements, Ma messagerie, Mes démarches, Mon espace prévention, and Mes informations. A red error message banner at the top reads: "Votre transaction de paiement a échoué." Below this, the page is divided into three main sections. On the left, under "MES DERNIERS PAIEMENTS", it states "Aucun nouveau paiement". In the center, under "MES DÉMARCHES EN 2 CLICS", there is a list of services: "Attestation de droits", "Attestation de paiements d'indemnités journalières", and "Carte européenne d'assurance maladie (CEAM)", each with a dropdown arrow and a help icon. A link "Voir toutes les démarches" is at the bottom of this list. On the right, the user profile for "PIERRE BELAGE" is shown, including his birth date (25/02/1983) and last connection time (01/09/2017 à 09:24). Below the profile is a "Ajouter" button with a red exclamation mark icon. At the bottom right, under "MON AGENDA", there are two options: "Mes rendez-vous" and "Prendre un rendez-vous", each with a dropdown arrow.

La démarche pas-à-pas : suite à la demande

L'assuré reçoit ensuite un **accusé de réception** (Saisie par Voie Electronique) dans la **messagerie de son compte Ameli**.



Accusé de réception de votre paiement de créance

De : Assurance Maladie 05/07/18 08:59
Sera supprimé le 05/01/19

Bonjour,

Nous accusons réception de votre paiement de créance du 05/07/2018.

Pour tout renseignement complémentaire concernant votre démarche, vous pouvez nous contacter dans la rubrique "Ma Messagerie / Ecrire un message" (*).

Avec toute notre attention,
Votre caisse d'Assurance Maladie.

(*) ou par téléphone au 36 46 (service gratuit + prix d'appel), depuis l'étranger composez le +33 811 70 36 46 (tarif variable selon l'opérateur téléphonique)

[SUPPRIMER](#) [TÉLÉCHARGER EN PDF](#) [IMPRIMER](#) [RETOUR](#)