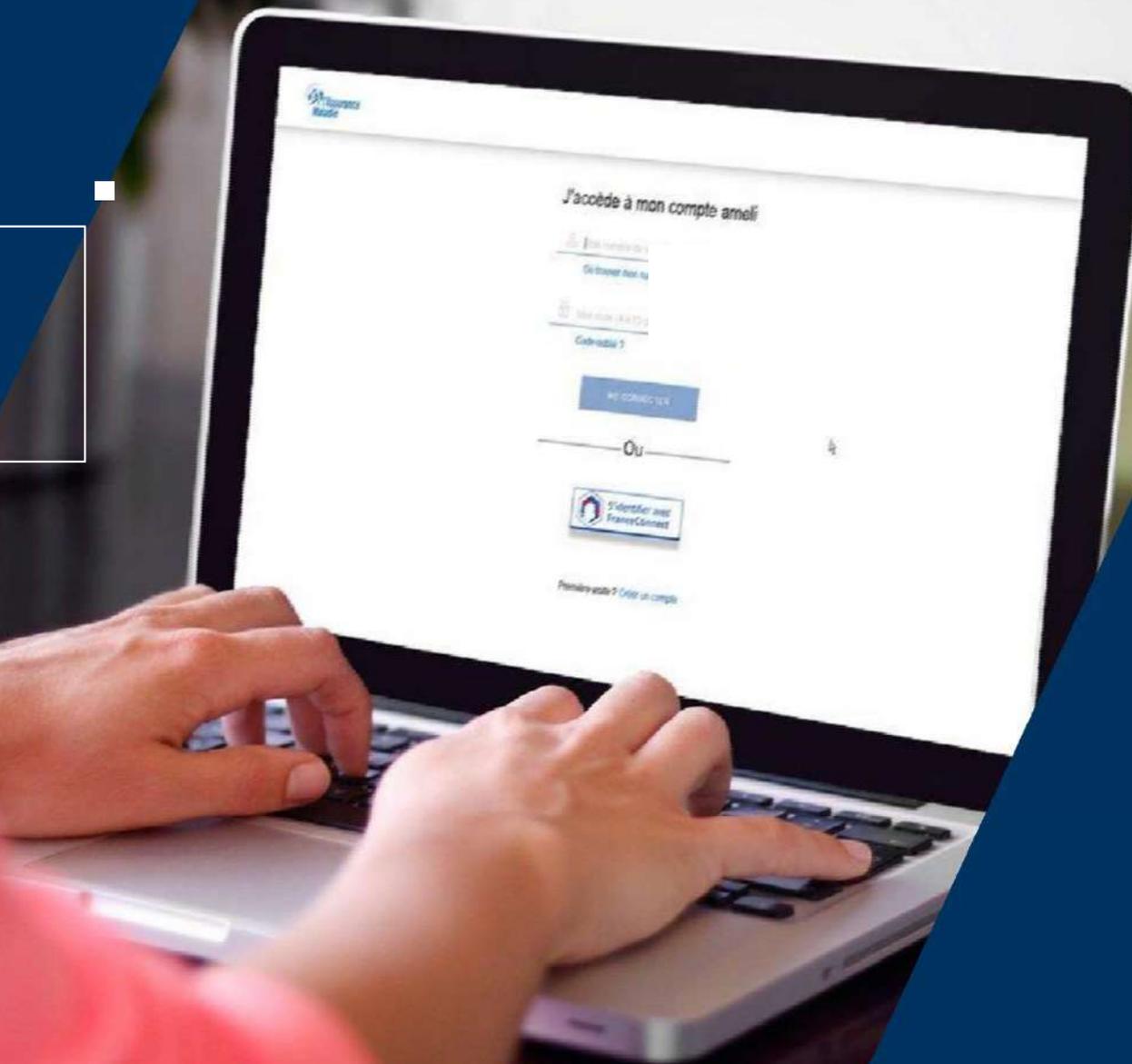


La démarche pas-à-
pas

COMPTE AMELI WEB

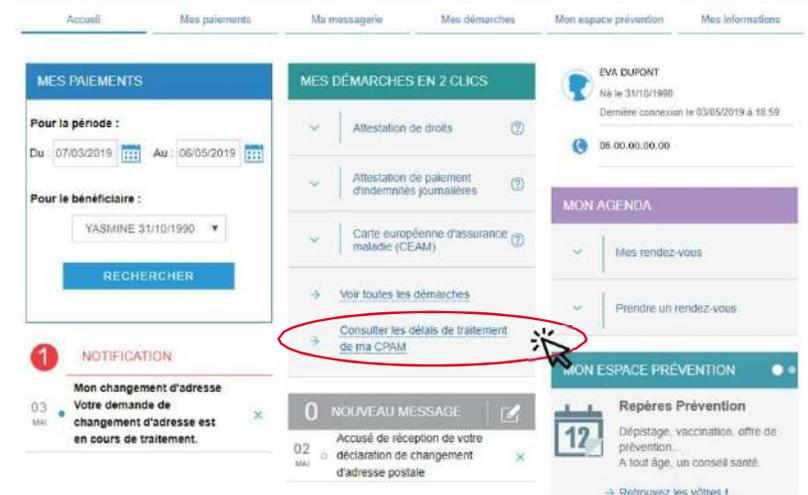


La démarche pas-à-pas : étape préalable

ETAPE (0) : L'assuré se connecte à son compte Ameli et a 3 possibilités d'accéder au téléservice

1

Sur le tableau de bord, rubrique **Mes démarches** en 2 clics → Consulter les délais de traitement de ma CPAM



Accueil Mes paiements Ma messagerie Mes démarches Mon espace prévention Mes informations

MES PAIEMENTS

Pour la période : Du 07/03/2019 Au 06/05/2019

Pour le bénéficiaire : YASMINE 31/10/1990

RECHERCHER

MES DÉMARCHES EN 2 CLICS

- Attestation de droits
- Attestation de paiement d'indemnités journalières
- Carte européenne d'assurance maladie (CEAM)
- Voir toutes les démarches
- Consulter les délais de traitement de ma CPAM

MON AGENDA

- Mes rendez-vous
- Prendre un rendez-vous

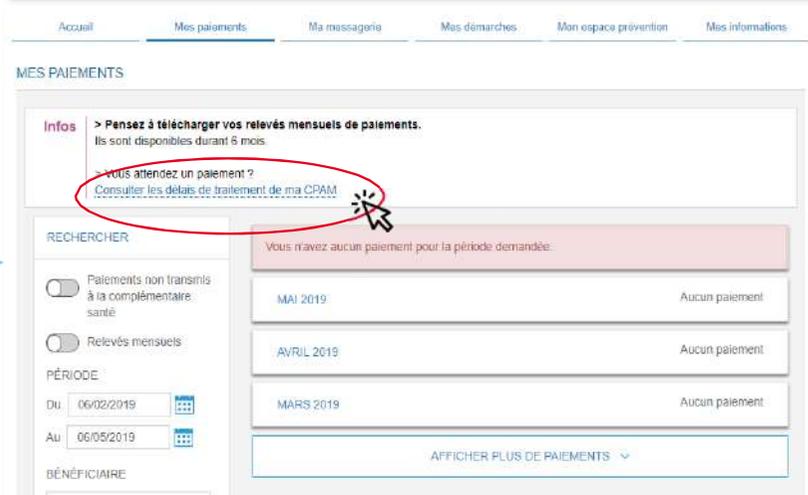
MON ESPACE PRÉVENTION

Repères Prévention

Dépistage, vaccination, offre de prévention... A tout âge, un conseil santé.

2

Depuis la rubrique **Mes paiements** → Consulter les délais de traitement de ma CPAM



Accueil Mes paiements Ma messagerie Mes démarches Mon espace prévention Mes informations

MES PAIEMENTS

Infos > Pensez à télécharger vos relevés mensuels de paiements. Ils sont disponibles durant 6 mois.

Vous attendez un paiement ? Consulter les délais de traitement de ma CPAM

RECHERCHER

Vous n'avez aucun paiement pour la période demandée.

PAIEMENTS NON TRANSMIS À LA COMPLÉMENTAIRE SANTÉ

PAIEMENTS NON TRANSMIS À LA COMPLÉMENTAIRE SANTÉ

RELEVÉS MENSUELS

PÉRIODE

Du 06/02/2019 Au 06/05/2019

BÉNÉFICIAIRE

MAI 2019 Aucun paiement

AVRIL 2019 Aucun paiement

MARS 2019 Aucun paiement

AFFICHER PLUS DE PAIEMENTS

3

Depuis la rubrique **Mes démarches** → Suivre mes démarches → Consulter les délais de traitement de ma CPAM



Accueil Mes paiements Ma messagerie Mes démarches Mon espace prévention Mes informations

TÉLÉCHARGER

- Attestation de droits
- Attestation de paiement d'indemnités journalières
- Relevé fiscal

DÉCLARER UN CHANGEMENT DE SITUATION

- Changement d'adresse
- Naissance de mon enfant
- Modifier mes coordonnées bancaires
- Changement de nom d'usage

EFFECTUER UNE DÉMARCHÉ

- Commander une carte européenne d'assurance maladie (CEAM)
- Déclarer un accident causé par un tiers
- Faire une demande de CMUC ou d'ACS
- Créer votre Dossier Médical Partagé (DMP)
- Inscrire votre enfant sur la carte Vitale de l'autre parent

SUIVRE MES DÉMARCHES

- Commande de carte Vitale
- Arrêts de travail
- Consulter les délais de traitement de ma CPAM

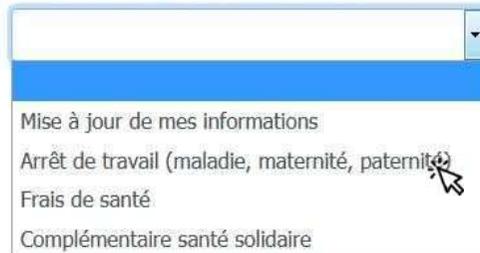
La démarche pas- à- pas : étape 1/4

 **ETAPE (1)** : L'assuré renseigne la **thématique** de sa demande



DÉLAIS DE TRAITEMENT DE MA CAISSE

1. J'indique la **thématique** de ma demande



Mise à jour de mes informations
Arrêt de travail (maladie, maternité, paternité)
Frais de santé
Complémentaire santé solidaire

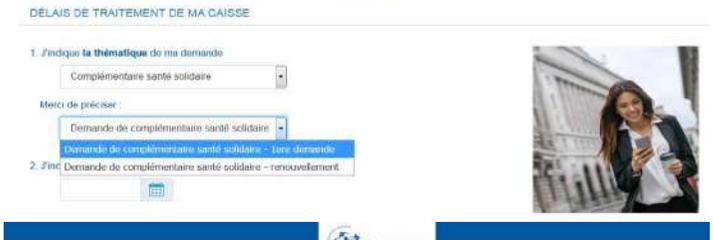


L'assuré **choisit la thématique** de sa demande dans la **liste** déroulante

La démarche pas- à- pas : étape 2/4



ETAPE (2) : L'assuré apporte les **précisions nécessaires** à la compréhension de sa demande


DÉLAIS DE TRAITEMENT DE MA CAISSE

1. J'indique la **thématique** de ma demande

Arrêt de travail (maladie, maternité, paternité)

2. Je vérifie que mon arrêt de travail est **enregistré**

Vous devez envoyer votre arrêt de travail à votre caisse sous 48h suivant la date d'interruption de votre travail.

Vérifiez que votre arrêt est enregistré sur votre compte rubrique « Suivre mes démarches → arrêt de travail ».

3. J'indique le **mode de transmission** des éléments de salaire

- **Si vous êtes salarié**, votre employeur doit établir une attestation de salaire et la transmettre à votre caisse.

Merci de préciser si votre employeur a transmis vos éléments de salaire :

par Internet

- **Si vous êtes indépendant**, vous devez transmettre vos éléments de salaire :
- par papier

Ces documents sont essentiels à l'indemnisation de votre arrêt de travail. Pour en connaître la liste [cliquez-ici](#).

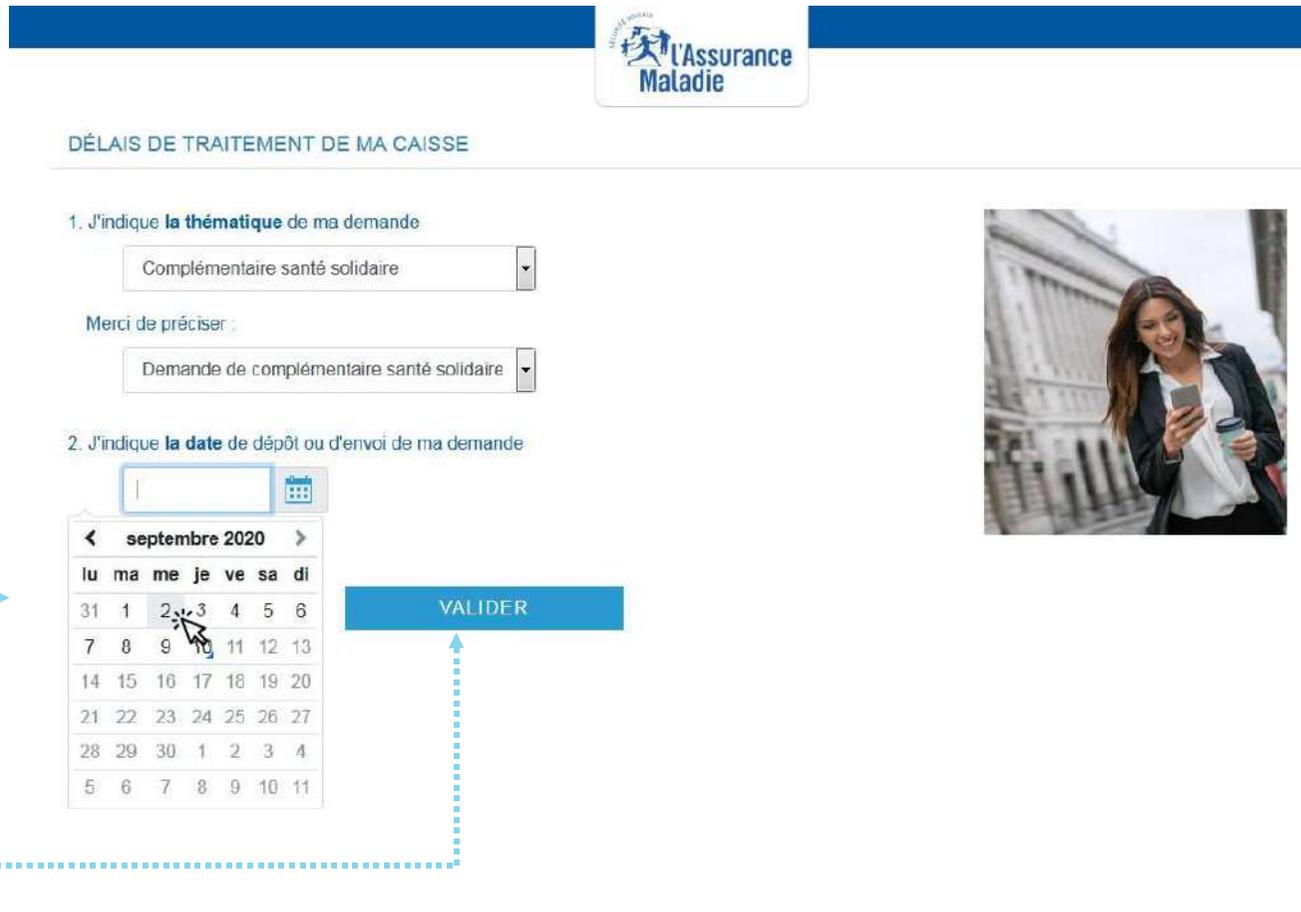
Si vous avez besoin d'informations complémentaires, nous vous invitons à contacter votre caisse en utilisant la messagerie de votre compte.

VALIDER



La démarche pas- à- pas : étape 3/4

 **ETAPE (3)** : L'assuré renseigne la **date de dépôt ou d'envoi** de sa demande



DÉLAIS DE TRAITEMENT DE MA CAISSE

1. J'indique **la thématique** de ma demande

Complémentaire santé solidaire

Merci de préciser :

Demande de complémentaire santé solidaire

2. J'indique **la date** de dépôt ou d'envoi de ma demande

septembre 2020

	lu	ma	me	je	ve	sa	di
31	1	2	3	4	5	6	
7	8	9	10	11	12	13	
14	15	16	17	18	19	20	
21	22	23	24	25	26	27	
28	29	30	1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11	

VALIDER



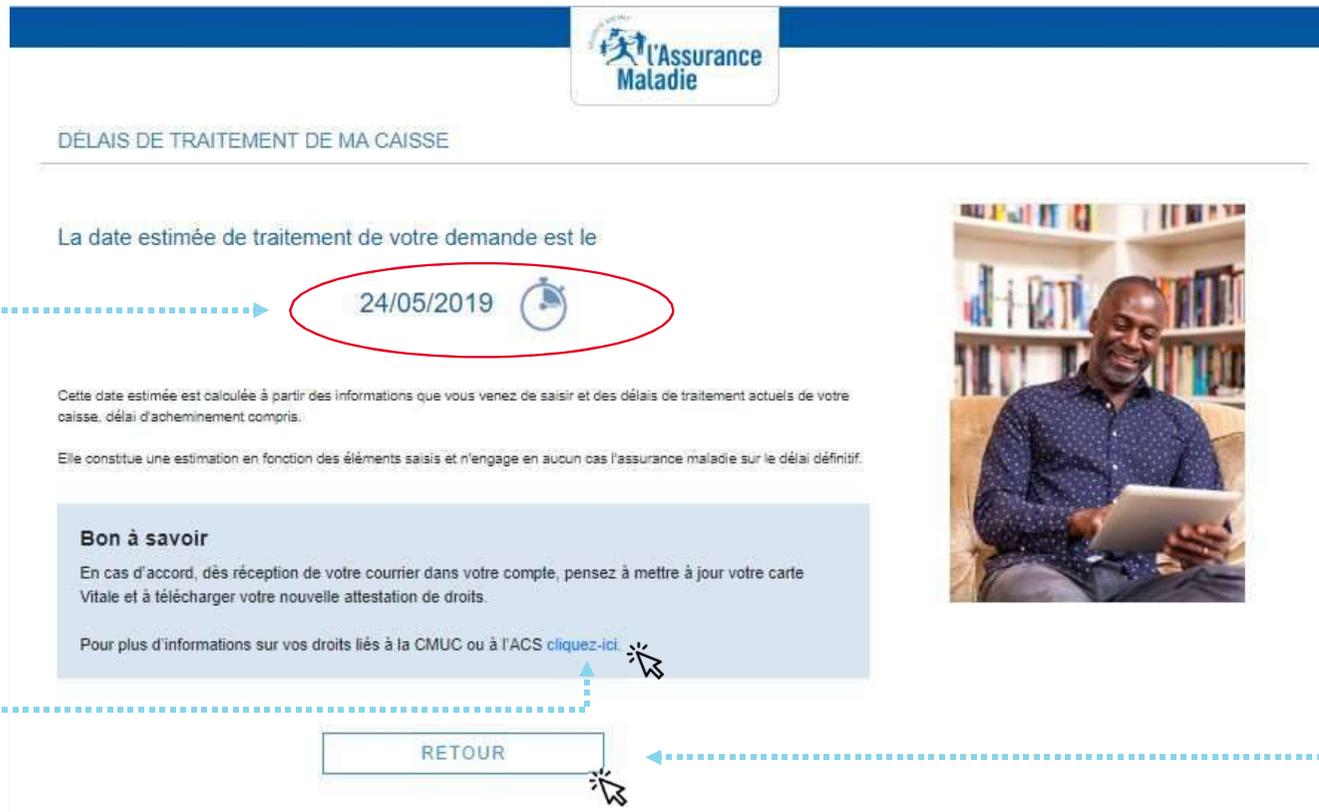
1 L'assuré sélectionne la date de dépôt ou d'envoi de sa demande en cliquant directement sur le **calendrier**

2 Il clique ensuite sur **Valider**

La démarche pas- à- pas : étape 4/4



ETAPE (4) : Une **estimation de la date de traitement** de la demande de l'assuré s'affiche



DÉLAIS DE TRAITEMENT DE MA CAISSE

La date estimée de traitement de votre demande est le

24/05/2019 

Cette date estimée est calculée à partir des informations que vous venez de saisir et des délais de traitement actuels de votre caisse, délai d'acheminement compris.

Elle constitue une estimation en fonction des éléments saisis et n'engage en aucun cas l'assurance maladie sur le délai définitif.

Bon à savoir

En cas d'accord, dès réception de votre courrier dans votre compte, pensez à mettre à jour votre carte Vitale et à télécharger votre nouvelle attestation de droits.

Pour plus d'informations sur vos droits liés à la CMUC ou à l'ACS [cliquez-ici](#) 

RETOUR 

1

La date de traitement de la demande de l'assuré qui s'affiche est une **estimation** (calculée sur la base des informations qui ont été saisies et des délais de traitement actuels de la CPAM). Elle n'est donnée qu'à **titre indicatif**

2

Un encadré « **bon à savoir** » affiche un message contextuel de promotion des téléservices, ou invite à consulter le site ameli.fr pour plus d'informations pratiques et réglementaires

3

Pour effectuer une nouvelle demande de délai, l'assuré clique sur **Retour**